

CONVOCATORIA

SE INFORMA A TODO EL PERSONAL DEL NIVEL PROFESIONAL DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA ACTUAL PLANTA DE CARGOS DE LA ESE CAMU DEL PRADO DE CERETE-CORDOBA, QUE MEDIANTE RESOLUCION No.171 de OCTUBRE 06 DE 2017, SE ABRE CONVOCATORIA PARA NUEVA ELECCION DEL REPRESENTANTE ESTAMENTO ADMINISTRATIVO ANTE LA JUNTA DIRECTIVA.

A PARTIR DEL DIA 11 HASTA EL 13 DE OCTUBRE DE 2017, INICIA EL TRAMITE PARA INSCRIPCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS INTERESADOS EN PARTICIPAR EN EL PROCESO DE ELECCION COMO REPRESENTANTE DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LOS TRABAJADORES DE LA ESE CAMU DEL PRADO ANTE LA JUNTA DIRECTIVA PARA CELEBRAR LAS ELECCIONES EL DÍA 18 DE OCTUBRE DE 2017.

CALIDADES O REQUISITOS QUE DEBEN ACREDITAR LOS ASPIRANTES O CANDIDATOS:

PROFESIONAL DEL ÁREA ADMINISTRATIVA:

- ⇒ POSEER TÍTULO PROFESIONAL EN UN ÁREA DEL CONOCIMIENTO DIFERENTE A LAS CIENCIAS DE LA SALUD.
- ⇒ NO ESTAR INCURSO EN NINGUNA DE LAS INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES ESTABLECIDAS EN LA CONSTITUCIÓN Y EN LA LEY, LA CUAL DEBE CERTIFICAR POR ESCRITO EL MISMO FUNCIONARIO.
- ⇒ SER EMPLEADO POSESIONADO DE LA E.S.E., EN UN CARGO DEL NIVEL DIRECTIVO, ASESOR O PROFESIONAL.

LA INSCRIPCIÓN: LA INSCRIPCIÓN DE CANDIDATOS SE REALIZARÁ DE LA SIGUIENTE MANERA:


EN ATENCIÓN A LO ANTERIOR, LAS PERSONAS QUE CUMPLAN CON DICHS REQUISITOS DEBEN PRESENTAR POR ESCRITO SU POSTULACIÓN Y MANIFESTAR BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO NO HALLARSE INCURSO EN NINGUNA DE LAS INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES CONTEMPLADAS EN LA LEY; ESTA DEBE SER RADICADA EN LA SEDE ADMINISTRATIVA UBICADA EN LA CALLE DEL CARMEN CALLE 12 NO 15ª-49 DEL MUNICIPIO DE CERETÉ, ANTE LA OFICINA DE RECURSOS HUMANOS, SEGÚN EL CRONOGRAMA PREVISTO.

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Publicación de la convocatoria	10 de Octubre de 2017	Carteleras de la E.S.E y la página web de la Entidad
Recepción de Postulantes	Los días 11 al 12 de Octubre de 2017	Sede Administrativa oficina de recursos humanos
Publicación de aspirantes admitidos para participar en el proceso certificados por la oficina de recursos humanos de la ESE	13 de Octubre de 2017	Sede Administrativa, carteleras y página web de la Entidad

Elecciones	17 de Octubre de 2017 de 08:00 am a 3:00 pm	Sede Administrativa
Escrutinios	17 de Octubre de 2017 4:00 pm	Sede Administrativa, Oficina de Recursos Humanos
Publicación	18 de octubre de 2017	Cartelera de la E.S.E y la página web de la Entidad
Comunicación al funcionario y Secretaria de Salud Municipal de Cereté sobre designación y posesión	19 de Octubre de 2017	Subdirección Administrativa - Oficina de recursos humanos

DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR PARA LA INSCRIPCIÓN DE POSTULACIÓN.- LOS DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR PARA LA INSCRIPCIÓN SON UN ESCRITO QUE CONTENGA EL INTERÉS DE POSTULARSE Y ANEXAR LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:

- ⇒ COPIA DEL TÍTULO QUE LO ACREDITA COMO PROFESIONAL.
- ⇒ CERTIFICAR POR ESCRITO QUE NO SE ENCUENTRA INCURSO INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES ESTABLECIDAS EN LA CONSTITUCIÓN Y LA LEY.




GUARINA JUDITH PINEDO DURANGO
GERENTE DE LA E.S.E CAMU DEL PRADO
 Elaboró María Claudia Eljach Meléndez *Meléndez*
 Responsable de Recursos Humanos

Se fija en cartelera hoy 09 de Octubre de 2017


LEDYS ALEAN OCHOA
 Secretaria (e)

Se desfija el día 10 de Octubre de 2017

LEDYS ALEAN OCHOA
 Secretaria (e)

 E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR</small> NIT 812002836-5	ACTOS ADMINISTRATIVOS	MECI 1000:2014 	
	GERENCIA	GCIA	1.0
		REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

RESOLUCIÓN No. **171** DE 2017

(Octubre 06 de 2017)

POR MEDIO DE LA CUAL SE CONVOCA A ELECCIÓN DEL REPRESENTANTE DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS PROFESIONAL DEL AREA ADMINISTRATIVA DE LA E.S.E. CAMU DEL PRADO DEL MUNICIPIO DE CERETE, ANTE LA JUNTA DIRECTIVA DE LA ENTIDAD.

La Gerente de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CAMU DEL PRADO, del Municipio de Cereté, de conformidad con lo señalado en el artículo 70 de la Ley 1438 de 2011 y el Decreto reglamentario 2993 de 2011, en uso de sus atribuciones y facultades legales y,



CONSIDERANDO:

Que mediante Resolución No. 166 de Octubre 02 de 2017, le fue aceptada la renuncia al cargo de **SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO**, a la funcionaria **DELLY ESTELLA MARRUGO OTERO**, quien ejercía la representación de los empleados públicos en calidad de **PROFESIONAL DEL AREA ADMINISTRATIVA** de la ESE, por lo cual, se hace necesario efectuar la convocatoria abierta a todos los trabajadores profesionales (o técnicos a falta de los primeros) de la Entidad para que presenten sus postulaciones y participen del proceso de elección de su representante ante la Junta Directiva de la Entidad.

Que el periodo de los representantes de los trabajadores de la Entidad, se establece por un término de cuatro (04) años contados desde el momento de su posesión, cuya representación se ejerce por una (1) vez sin que se pueda prorrogarse dicho periodo.

Que en tal sentido, la normatividad que rige para el sector de la salud, contempla lo siguiente, en el Artículo 70 y siguiente de la Ley 1438 de 2011:



 <p>E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>(UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR)</small> NIT 812002836-5</p>	ACTOS ADMINISTRATIVOS		MECI 1000:2014 	
	GERENCIA		GCIA	1.0
			REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

Artículo 70. De la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado. La Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial de primer nivel de complejidad, estará integrada de la siguiente manera:

70.1 El jefe de la administración departamental, distrital o municipal o su delegado, quien la presidirá.

70.2 El director de salud de la entidad territorial departamental, distrital o municipal o su delegado.

70.3 Un representante de los usuarios, designado por las alianzas o asociaciones de usuarios legalmente establecidas, mediante convocatoria realizada por parte de la dirección departamental, distrital o municipal de salud.

70.4 Dos (2) representantes profesionales de los empleados públicos de la institución, uno administrativo y uno asistencial, elegidos por voto secreto. En el evento de no existir en la ESE profesionales en el área administrativa, la Junta Directiva podrá integrarse con un servidor de dicha área con formación de técnico o tecnólogo.

Parágrafo 1°. Los representantes de los usuarios y de los servidores públicos de la entidad tendrán un periodo de dos (2) años y no podrán ser reelegidos para periodos consecutivos, ni podrán ser parte de las Juntas Directivas de las Empresas Sociales del Estado en más de dos ocasiones. En los municipios de 6ª categoría, los representantes de los usuarios y los empleados públicos tendrán un periodo de 4 años.

Parágrafo 2°. La Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado del nivel municipal que hagan parte de convenios o planes de desempeño suscritos o que se llegaren a suscribir entre el departamento y la Nación, tendrá además de los miembros ya definidos en el presente artículo, tendrán como miembro de la Junta Directiva al gobernador del departamento o su delegado.

Parágrafo 3°. Cuando en una sesión de Junta Directiva exista empate para la toma de decisiones, el mismo se resolverá con el voto de quien preside la Junta Directiva.

Artículo 71. Inhabilidades e incompatibilidades. Los miembros de las juntas directivas de las Empresas Sociales del Estado no podrán ser representante legal, miembros de los organismos directivos, directores, socios, o administradores de entidades del sector salud, ni tener participación en el capital de estas en forma directa o a través de su cónyuge, compañero o compañera permanente o parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o único civil o participar a través de interpuesta persona, excepto alcaldes y gobernadores, siempre y cuando la vinculación de estos últimos a la entidad del sector salud obedezca a la participación del ente territorial al que representa. Esta inhabilidad regirá hasta por un año después de la dejación del cargo.

Estos preceptos fueron reglamentados así:

DECRETO 2993 DE 2011 - (Agosto 19)



Por el cual se establecen disposiciones relacionadas con la conformación y funcionamiento de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención y se dictan otras disposiciones. El Presidente de la República de Colombia, en ejercicio de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por el numeral 11 del Artículo 189 de la Constitución Política y en desarrollo del artículo 70 de la Ley 1438 de 2011, y

DECRETA: CAPÍTULO I - Disposiciones generales

Artículo 1°. Objeto. El presente decreto tiene por objeto establecer disposiciones en relación con la conformación de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención, regular la elección y requisitos del representante de los empleados públicos del área administrativa de dichas empresas, precisar la norma aplicable a la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de segundo y tercer nivel de atención, y modificar el procedimiento para la conformación de las ternas para la designación de Gerente de Empresas Sociales del Estado, establecido en el artículo 4° del Decreto 800 de 2008.

CAPÍTULO II - Conformación de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención

to

 <p>E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>UN SERVICIO SOCIAL PARA SU BIENESTAR</small></p> <p>NIT 812002836-5</p>	ACTOS ADMINISTRATIVOS	MECI 1000:2014 	
	GERENCIA	GCIA	1.0
		REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

Artículo 2°. Transitorio. La Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención, continuará sesionando con los miembros definidos en el Decreto 1876 de 1994, hasta tanto se efectúe la elección del nuevo representante de los empleados públicos del área administrativa, en los términos establecidos en el artículo 5° del presente decreto.

Parágrafo. Una vez elegido y posesionado el representante de los empleados públicos del área administrativa, el respectivo Director Territorial de Salud, o quien haga sus veces, comunicará por escrito a los representantes del sector científico de la salud y de los gremios de la producción del área de influencia geográfica de dichas Empresas Sociales del Estado, el retiro de la Junta Directiva; los demás miembros continuarán haciendo parte de la misma en las condiciones y por el tiempo establecido en los artículos 6° y 7° del presente decreto.

Artículo 3°. Empresas Sociales del Estado de nivel territorial de primer nivel de atención con convenios o planes de desempeño. El gobernador del departamento o su delegado será miembro, con voz y voto, de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel municipal que hagan parte de convenios o planes de desempeño suscritos o que se llegaren a suscribir entre el departamento y la Nación, mientras los mismos estén vigentes.

Artículo 4°. Juntas Directivas de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial de primer nivel de atención conformadas por varias entidades territoriales. El jefe de la administración departamental y/o jefe de la administración distrital y/o el jefe de la administración municipal, o los jefes de las respectivas administraciones municipales que en cumplimiento del parágrafo 2° del artículo 7° del Decreto 1876 de 1994 y conforme a los estatutos, hagan parte de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial conformadas por la asociación de varias entidades territoriales, continuarán siendo miembros de las mismas con voz y voto.

CAPÍTULO III - Elección del representante de los empleados públicos del área administrativa ante la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención

Artículo 5°. Elección del representante de los empleados públicos del área administrativa. Dentro del mes siguiente a la publicación del presente decreto, el gerente de la Empresa Social del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención, procederá a realizar la convocatoria para que mediante elección por voto secreto, que se realizará con la participación del personal profesional del área administrativa, o técnicos y tecnólogos del área administrativa (estos últimos cuando no existan profesionales del área administrativa en la entidad), se elija al representante de los empleados públicos del área administrativa en la respectiva Junta Directiva, quien deberá posesionarse ante el Director Territorial de Salud correspondiente, o quien haga sus veces, a más tardar dentro de los dos (2) meses siguientes a la entrada en vigencia del presente decreto.



Podrán elegir y ser elegidos para ser representantes de los profesionales del área administrativa, todos los profesionales que estén posesionados en la entidad en un cargo del nivel directivo, asesor o profesional y posean título profesional en un área del conocimiento diferente a las ciencias de la salud. De no existir profesionales del área administrativa, podrán elegir y ser elegidos para ser representantes de los técnicos o tecnólogos del área administrativa, todos los técnicos o tecnólogos que estén posesionados en la entidad en un cargo del nivel técnico o asistencial y posean título de técnico o tecnólogo en un área del conocimiento diferente a las ciencias de la salud.

Parágrafo. Cuando en la Empresa Social del Estado sólo exista un empleado público profesional del área administrativa, situación que debe ser certificada por el jefe de recursos humanos o quien haga sus veces, recaerá en este la representación de los empleados públicos del área administrativa en la Junta Directiva de la institución, lo cual le será informado por el gerente de la entidad. El mencionado funcionario, dentro de los diez (10) días siguientes, manifestará por escrito la aceptación o no, la cual debe ser presentada ante la Gerencia de la entidad.

En el evento en que no acepte, o no manifieste por escrito su voluntad dentro del término indicado, la elección se efectuará entre los empleados públicos del área administrativa que acrediten formación de técnico o tecnólogo; si sólo existe un empleado público con formación de técnico o tecnólogo, lo cual deberá ser certificado por el jefe de recursos humanos o quien haga sus veces, recaerá en este la representación de los empleados públicos en la Junta Directiva de la institución, lo cual le será informado por el Gerente de la entidad. El mencionado funcionario, dentro de los diez (10) días siguientes, manifestará por escrito la aceptación o no, la cual debe ser presentada ante la Gerencia de la entidad.

CAPÍTULO IV - Período de los miembros de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención



 <p>E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>(UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR)</small> NIT 812002836-5</p>	ACTOS ADMINISTRATIVOS		MECI 1000:2014 	
	GERENCIA		GCIA	1.0
			REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

Artículo 6°. Período de los miembros de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial de primer nivel de atención ubicados en municipios de sexta (6a) categoría. El período de los representantes de los usuarios y de los servidores públicos en la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención, ubicadas en municipios de sexta (6a) categoría, será de cuatro (4) años.

Parágrafo transitorio. Ajustada la conformación de la Junta Directiva en los términos definidos en el artículo 2° del presente decreto, el período para el cual fueron designados los miembros que continúan haciendo parte de la misma, será el siguiente:

1. El representante del personal profesional del área de salud de la institución que venía cumpliendo con el período de tres (3) años seguirá ejerciendo sus funciones hasta que cumpla el período de cuatro (4) años.
2. El representante de los usuarios que venía cumpliendo con el período de dos (2) años seguirá ejerciendo sus funciones hasta que cumpla el período de cuatro (4) años.

Artículo 7°. Período de los miembros de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención ubicados en municipios diferentes a sexta (6ª) categoría. El período de los representantes de los usuarios y de los servidores públicos en la junta directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención ubicadas en los municipios diferentes a los de sexta categoría, será de dos (2) años.

Parágrafo transitorio. Ajustada la conformación de la junta directiva, los miembros que continúan haciendo parte de la misma, seguirán ejerciendo sus funciones hasta completar el período para el cual fueron elegidos. Quienes los replacen serán elegidos para un período de dos (2) años.

CAPÍTULO V - Disposiciones finales

Artículo 8°. Requisitos para ser miembro de la junta directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención. Para ser miembro de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de nivel territorial (municipal, departamental o distrital) de primer nivel de atención se deberán acreditar los requisitos establecidos en el artículo 8° del Decreto 1876 de 1994.

El representante de los empleados públicos del área administrativa deberá cumplir los siguientes requisitos:

1. Poseer título profesional en un área del conocimiento diferente a las ciencias de la salud; en el evento que el representante sea un técnico o tecnólogo deberá poseer certificado o título que lo acredite como tal en un área del conocimiento diferente a las ciencias de la salud.
2. No hallarse incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades contempladas en la ley.



Artículo 9°. Conformación, período y requisitos de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de segundo y tercer nivel de atención. La conformación, elección, período y requisitos de los miembros de la Junta Directiva de las Empresas Sociales del Estado de segundo y tercer nivel de atención de nivel territorial, continuará rigiéndose por lo previsto en los Decretos 1876 y 1757 de 1994 o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

Artículo 10. Participación para elegir y ser elegido. En el proceso de elección de los representantes de los empleados públicos del área administrativa y asistencial ante la Junta Directiva de una Empresa Social del Estado, sólo podrá participar, en cada caso, para elegir y ser elegido, el personal de planta de la entidad.

Artículo 11. Servidores públicos miembros de Juntas Directivas de las Empresas Sociales del Estado. Los servidores públicos que sean miembros de Juntas Directivas de Empresas Sociales del Estado, en razón a su cargo, integrarán las mismas, mientras estén desempeñando dicho cargo.

Artículo 12. Modifíquese el artículo 4° del Decreto 800 de 2008, conforme a lo dispuesto en el artículo 72 de la Ley 1438 de 2011, el cual quedaría así:



 <p>E.S.E. CAMU DEL PRADO UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR</p> <p>NIT 812002836-5</p>	ACTOS ADMINISTRATIVOS		MECI 1000:2014 	
	GERENCIA		GCIA	1.0
			REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

"Artículo 4°. La Junta Directiva conformará una terna con los concursantes que hayan obtenido las tres mejores calificaciones en el proceso de selección adelantado. El nominador deberá designar en el cargo de gerente o director a quien haya alcanzado el más alto puntaje dentro de los quince (15) días calendario siguientes a la finalización del proceso de elección. El resto de la terna operará como un listado de elegibles, para que en el caso de no poder designarse el candidato con mayor puntuación, se continúe con el segundo y de no ser posible la designación de este, con el tercero".

Artículo 13. Vigencias y derogatorias. El presente decreto rige a partir de su publicación, modifica el artículo 4° del Decreto 800 de 2008 y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias.

Que de acuerdo al Decreto 2993 del 2011, en su artículo 5 inciso 2 el cual establece que **Podrán elegir y ser elegidos para ser representantes de los profesionales del área administrativa, todos los profesionales que estén posesionados en la entidad en un cargo del nivel directivo, asesor o profesional y posean título profesional en un área del conocimiento diferente a las ciencias de la salud.**

A continuación se establece la lista de funcionarios profesionales vinculados a la planta de personal aptos y habilitados para elegir representante de los trabajadores del área administrativa ante la Junta Directiva de la Entidad.



PERSONAL DE PLANTA PROFESIONALES AREA ADMINISTRATIVA APTOS PARA APTOS PARA VOTAR EN LA ELECCION DEL REPRESENTANTE ADMINISTRATIVO DE LOS TRABAJADORES ANTE LA JUNTA DIRECTIVA				
No.	NOMBRES	CEDULA	CARGO	PROFESION
1	ELJACH MELENDEZ MARIA CLAUDIA	50986873	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	ABOGADA
2	RIVERO VALVERDE ADOLFO RAFAEL	78028053	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TESORERO	CONTADOR
3	VELEZ DORIA IRVING DAVID	78032852	SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO	ECONOMISTA

Que en mérito de lo anterior,

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- CONVOCATORIA. Convocar a todo el personal del nivel profesional del área administrativa de la actual planta de cargos de la E.S.E., a participar en el proceso para la elección de su Representante ante la Junta Directiva, el cual será elegido por voto secreto, para un período de cuatro (4) años que se contabilizan a partir de la fecha de posesión ante la Secretaría de Salud Municipal de Cereté. .



 <p>E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>(UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR)</small> NIT 812002836-5</p>	ACTOS ADMINISTRATIVOS	MECI 1000:2014 	
	GERENCIA	GCIA	1.0
		REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

ARTÍCULO SEGUNDO.- CALIDADES O REQUISITOS QUE DEBEN ACREDITAR LOS ASPIRANTES O CANDIDATOS. Los requisitos para ser Miembro de la Junta Directiva de la E.S.E., son:

Profesional del Área Administrativa:



- ⇒ Poseer título profesional en un área del conocimiento diferente a las ciencias de la Salud.
- ⇒ No estar incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución y en la Ley, la cual debe certificar por escrito el mismo funcionario.
- ⇒ Ser empleado posesionado de la E.S.E., en un cargo del Nivel Directivo, Asesor o Profesional.

PARÁGRAFO PRIMERO. En atención a lo anterior, las personas que cumplan con dichos requisitos deben presentar por escrito su postulación y manifestar bajo la gravedad del juramento no hallarse incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades contempladas en la Ley; esta debe ser radicada en la sede administrativa ubicada en la calle del Carmen Calle 12 No 15^a-49 del Municipio de Cereté, ante la oficina de Recursos Humanos, según el cronograma previsto.

PARÁGRAFO SEGUNDO.- Esta elección se efectuará para proveer la representación de los trabajadores del área administrativa para un periodo de cuatro (4) años, contados a partir de la posesión.

ARTÍCULO TERCERO.- DOCUMENTOS QUE SE DEBEN PRESENTAR PARA LA INSCRIPCIÓN DE POSTULACIÓN.- Los documentos que se deben presentar para la inscripción son un escrito que contenga el interés de postularse y anexar los siguientes documentos:

- ⇒ Fotocopia del título que lo acredita como profesional.
- ⇒ Certificar por escrito que no se encuentra incurso en inhabilidades e incompatibilidades establecidas en la Constitución y la Ley.

 <p>E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR</small></p> <p>NIT 812002836-5</p>	ACTOS ADMINISTRATIVOS	MECI 1000:2014 	
	GERENCIA	GCIA	1.0
		REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

ARTÍCULO CUARTO.- GENERALIDADES DEL PROCESO DE ELECCIÓN.- Para el proceso de elección del Representante se debe tener en cuenta lo siguiente:



Podrán postularse únicamente los profesionales del área administrativa de la salud que pertenezcan a la actual planta de cargos de la E.S.E.; Se debe tener en cuenta que al momento de elegir, solo puede votar por un candidato; No se tendrán en cuenta los tachones o enmendaduras en las planillas dispuestas para el efecto.

Podrán elegir y/o ser elegidos para ser representante de los profesionales del área administrativa, todos los profesionales que estén posesionados en la entidad en un cargo del nivel directivo, asesor o profesional y posean título profesional.

No pueden votar quienes se encuentren en las siguientes situaciones administrativas: - En uso de licencia no remunerada, - En comisión de estudios o de trabajo en lugar distinto a la sede.

PARAGRAFO TERCERO: Si sólo existe un empleado público profesional del área administrativa o solo se protocoliza la inscripción de un candidato hábil, situación que debe ser certificada por el jefe de recursos humanos o quien haga sus veces, recaerá en este la representación de los empleados públicos del área administrativa en la Junta Directiva de la institución, lo cual le será informado por el gerente de la entidad. El mencionado funcionario, dentro de los diez (10) días siguientes, manifestará por escrito la aceptación o no, la cual debe ser presentada ante la Gerencia de la entidad.

En el evento en que no acepte, o no manifieste por escrito su voluntad dentro del término indicado o no exista empleado profesional de este orden, la elección se efectuará entre los empleados públicos del área administrativa que acrediten formación de técnico o tecnólogo; si sólo existe un empleado público con formación de técnico o tecnólogo o solo se da la inscripción de un solo candidato hábil, lo cual deberá ser certificado por el jefe de recursos humanos o quien haga sus veces, recaerá en este la representación de los empleados públicos en la Junta Directiva de la institución, lo cual le será informado por el Gerente de la entidad. El

 E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR</small> NIT 812002836-5	ACTOS ADMINISTRATIVOS		MECI 1000:2014 	
	GERENCIA	GCIA	1.0	
		REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS	

ARTÍCULO QUINTO.- JURADOS DE VOTACION. Serán Jurados del proceso las siguientes personas:



GLEDYS MARTINEZ ESPITIA – TECNICO ADMINISTRATIVO- PRESUPUESTO
ANA LUCIA HUMANEZ MESTRA - RESPONSABLE DE LA OFICINA JURÍDICA

PARÁGRAFO ÚNICO. Los jurados procederán a efectuar el escrutinio y anotar en la correspondiente acta el número de votos emitidos en favor de cada candidato, así como, el de los votos en blanco y los votos que no permitan identificar claramente la decisión.

ARTICULO SEXTO.- SOPORTE DOCUMENTAL Y ORGANIZACIÓN DEL PROCESO DE ELECCIONES. La oficina de Recursos humanos de la ESE, dispondrá la lista de personas aptas para votar, efectuará el inventario de personas en situaciones administrativas inhabilitantes para votar, organización del proceso previo a la convocatoria, recepción de documentos de aspirantes, elaboración de certificaciones de candidatos aptos para ser elegidos, organización de urnas y testigos de conteo. Apoyo en la elaboración de acta de apertura y cierre de escrutinios.

ARTÍCULO SÉPTIMO.- CRONOGRAMA. El Cronograma establecido es el siguiente:

ACTIVIDAD	FECHA	LUGAR
Publicación de la convocatoria	10 de Octubre de 2017	Carteleras de la E.S.E y la página web de la Entidad
Recepción de Postulantes	Los días 11 al 12 de Octubre de 2017	Sede Administrativa oficina de recursos humanos
Publicación de aspirantes admitidos para participar en el proceso certificados por la oficina de recursos humanos de la ESE	13 de Octubre de 2017	Sede Administrativa, carteleras y página web de la Entidad
Elecciones	17 de Octubre de 2017 de 08:00 am a 4:00 pm	Sede Administrativa
Escrutinios	17 de Octubre de 2017 4:00 pm	Sede Administrativa, Oficina de Recursos Humanos
Publicación	18 de octubre de 2017	Carteleras de la E.S.E y la página web de la Entidad
Comunicación al funcionario y	19 de Octubre de	Subdirección Administrativa -

 <p>E.S.E. CAMU DEL PRADO <small>(UN SERVICIO SOCIAL PARA TU BIENESTAR)</small> NIT 812002836-5</p>	ACTOS ADMINISTRATIVOS		MECI 1000:2014 	
	GERENCIA		GCIA	1.0
			REF.	PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS

Secretaria de Salud Municipal de Cereté sobre designación y posesión	2017	Oficina de recursos humanos
--	------	-----------------------------

ARTÍCULO OCTAVO.- EMPATE DE ASPIRANTES.- Si en el conteo y escrutinio del proceso de elección se genera un empate entre los candidatos, este se dirime de manera inmediata con un sorteo, excepto en el caso de declinación de uno de los aspirantes. El sorteo se hará delante de los aspirantes empatados en la votación y los jurados de la elección por el método que se escoja por común acuerdo, declarándose elegido a quien favorezca dicho sorteo.


ARTÍCULO NOVENO.- FUNCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA. Son funciones de la Junta Directiva, las establecidas en la Ley, especialmente en el Artículo 11 del Decreto 1876 de 1994, la Ley 1122 del 2007, la Ley 1438 del 2011 y Decreto 2993 de 19 de Agosto de 2011 y el Acuerdo 034 de 1998 emanado del Concejo Municipal de Cerete.

ARTÍCULO DECIMO.- POSESIÓN. El Profesional elegido deberá posesionarse ante el Secretario de Salud Pública Municipal de Cereté - Córdoba, Una vez sea notificado de la elección, por la oficina de recursos humanos, la cual enviará a esta dependencia copia de todos los documentos sobre la ejecución del proceso de selección

ARTÍCULO UNDÉCIMO.- VIGENCIA. La presente Resolución rige a partir de la publicación y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE Y CUMPLASE

Dada en el Municipio de Cereté, a los seis (06) del mes de Octubre del año dos mil diecisiete (2017).


GUARINA PINEDO DURANGO
 GERENTE ESE CAMU DEL PRADO
 Proyectó: María Claudia Eljach Melendez *madclajach M.*
 Reviso: Vilma Ortega
 Asistente de Gerencia

